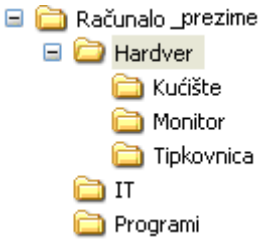
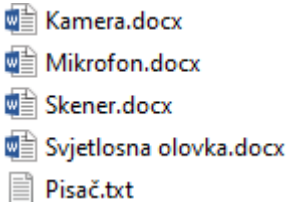


### VJEŽBA 3 - Rad s mapama i datotekama

1.	<p>U Vašoj mapi <b>Dokumenti</b> kreirajte mapu <b>Računalo_prezime</b> (upiši svoje prezime) te u mapu <b>Računalo_prezime</b> tri podmape: <b>Hardver</b>, <b>IT</b>, <b>Programi</b>. U podmapu <b>Hardver</b> kreiraj tri podmape: <b>Kućište</b>, <b>Monitor</b>, <b>Tipkovnica</b>. Struktura mapa nakon toga treba izgledati ovako:</p>  <pre>graph TD   A[Računalo_prezime] --&gt; B[Hardver]   A --&gt; C[IT]   A --&gt; D[Programi]   B --&gt; E[Kućište]   B --&gt; F[Monitor]   B --&gt; G[Tipkovnica]</pre>
2.	Na Loomenu otvorite datoteku <b>datoteke_vjezba.zip</b> . Odkomprimirajte sadržaj datoteke u svoju podmapu <b>Dokumenti\Računalo_prezime</b>
3.	Preimenujte mapu <b>Programi</b> u <b>Softver</b> .
4.	Otvorite program MS Word i napišite tekst "Informacijska tehnologija (IT) označava uporabu računala za izradu i obradu podataka"
5.	Spremite dokument u podmapu <b>Računalo_prezime\IT</b> pod nazivom <b>IT.docx</b>
6.	U podmapu <b>Dokumenti\Računalo_prezime</b> sve datoteke sortirajte po <b>NAZIVU</b>
7.	Datoteke navedene na slici ispod <b>premjestite</b> u podmapu <b>Hardver</b> 
8.	<b>Premjestite</b> datoteku <b>Monitor.txt</b> u podmapu <b>Monitor</b>
9.	<b>Premjestite</b> datoteku <b>Tipkovnica.docx</b> u podmapu <b>Tipkovnica</b>
10.	U podmapu <b>Dokumenti\Računalo_prezime</b> pronađite datoteku <b>Rječnik.docx</b> i preimenujte je u <b>Rječnik_GOTOVO.docx</b>
11.	Obrišite datoteku <b>Slika.docx</b> iz podmape <b>Dokumenti\Računalo_prezime</b>
12.	Datoteku <b>Datum.docx</b> iz podmape <b>Dokumenti\Računalo_prezime</b> kopirajte u podmapu <b>IT</b>
13.	Datoteke u podmapu <b>Računalo_prezime</b> sortirajte po veličini, od najveće do najmanje
14.	Uhvatite trenutni zaslonski prikaz ekrana (snimite sliku ekrana u memoriju) i zalijepite ga u datoteku <b>IT.docx</b>
15.	Datoteke u podmapu <b>Računalo_prezime</b> sortirajte po <b>VRSTI</b> .
16.	U podmapu <b>Računalo_prezime</b> označite sve <b>EXCEL</b> (*.xlsx) datoteke i sažmite ih (zipajte) pod nazivom <b>EXCEL_DATOTEKE.zip</b> .
17.	U podmapu <b>Računalo_prezime</b> napravite ikonu prečaca do podmape <b>Hardver</b> .
18.	Otvorite novi dokument u programu <b>MS Word</b> i napišite tekst <b>Broj datoteka:</b> <b>Broj mapa:</b> Dokument pospremite pod nazivom <b>Broj datoteka i mapa.docx</b> u podmapu <b>Računalo_prezime</b>
19.	U mapu <b>Računalo_prezime</b> prebrojite sve datoteke i podmape (uključujući sve i u podmapama). Taj broj upišite u datoteku <b>Broj datoteka i mapa.docx</b> . Spremite dokument i pozovite prof.