

Na temelju članka 17. stavka 4. Zakona o sportu („Narodne novine“ br. 71/06., 124/10., 124/11., 86/12. i 94/13.) i članka 5. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava („Narodne novine“ br. 013/14.) Školski odbor Srednje škole Zlatar na sjednici održanoj 30. rujna 2014. godine donio je

## **POSLOVNIK O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA SOKOL**

### **OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Poslovníkom o radu školskog sportskog društva „Sokol“, (u daljnjem tekstu Poslovníkom), uređuje se:

- Ustroj školskog sportskog društva;
- Nadležnost voditelja školskog sportskog društva;
- Rad društva;
- Evidencija rada i članova školskog sportskog društva;
- Financiranje.

#### **Članak 2.**

Školsko sportsko društvo „Sokol“ (u daljnjem tekstu ŠSD) osniva se radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika Srednje škole Zlatar te sudjelovanja u programima školskih sportskih saveza, odnosno Hrvatskog školskog sportskog saveza.

#### **Članak 3.**

- ŠSD osniva Školski odbor Srednje škole Zlatar radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika.
- Naziv ŠSD-a je „Sokol“;
- Sjedište ŠSD-a je u Zlataru, Braće Radića 10.
- Obilježje/logo ŠSD-a je „Sokol“
- Upravno-administrativne poslove ŠSD-a „Sokol“ obavlja Srednja škola Zlatar.

#### **Članak 4.**

Zadaće ŠSD-a „Sokol“ su:

- sustavno planiranje, organiziranje i provedba sportskih aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih aktivnosti škole,
- uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebno učenike s invaliditetom,
- poticati i promicati stručni rad u školskom sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici,

- poticati etička i moralna načela, poštivanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta,
- provoditi i promovirati programe koje organiziraju školski sportski savezi te poticati učenike na uključivanje u iste,
- sudjelovanje na školskim športskim natjecanjima i priredbama,
- interaktivna suradnja s drugim predmetima i školskim sekcijama,
- edukacija učenika putem školskih sportskih aktivnosti,
- razvijanje odgojnih i kulturnih vrijednosti učenika putem školskih sportskih aktivnosti,
- organizacija među razrednih sportskih natjecanja.

## **USTROJ ŠSD-a I NADLEŽNOST VODITELJA ŠSD-a**

### **Članak 5.**

Članovi ŠSD-a su voditelj, nastavnici i stručni suradnici, zaposlenici škole koji sudjeluju u radu ŠSD-a te učlanjeni učenici Srednje škole Zlatar.

### **Članak 6.**

ŠSD se udružuje u gradski školski sportski savez i županijski školski sportski savez.

### **Članak 7.**

Školsko sportsko društvo ima voditelja, kojega imenuje i razrješava Školski odbor na prijedlog ravnatelja.

Za voditelja ŠSD-a može biti izabran zaposlenik škole koji ispunjava uvjete za nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture sukladno posebnim propisima.

Voditelj ŠSD-a može u rad istog uključiti i druge nastavnike i stručne suradnike koji su zaposlenici škole.

Voditelj ŠSD-a se imenuje na razdoblje od jedne školske godine uz mogućnost ponovnog reizbora.

Voditelj ŠSD-a je zadužen za:

- planiranje i organizaciju provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti,
- koordinira svim aktivnostima i programima ŠSD-a,
- početkom školske godine predlaže Školskom odboru planirane aktivnosti ŠSD-a,
- unos podataka o ŠSD-u u Registar ŠSD-a,
- školskom odboru podnosi izvješće o radu ŠSD-a na kraju školske godine.

### **Članak 8.**

ŠSD najmanje jednom godišnje saziva sjednicu sa svim članovima gdje se podnosi izvješće o radu istog.

Sjednicu saziva i njome predsjedava voditelj ŠSD-a ili ravnatelj škole.

### **Članak 9.**

Predstavnik ŠSD-a u školskim sportskim savezima i ostalim tijelima može biti ravnatelj škole ili zaposlenik koji ispunjava uvjete za nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima, sukladno odluci ravnatelja škole.

## **RAD ŠSD-a**

### **Članak 10.**

Rad u ŠSD-u je ustrojen kao odgojno obrazovni proces putem školskih sportskih aktivnosti, a koje se provode kroz sekcije koje predstavljaju temeljne odgojno obrazovne jedinice ŠSD-a.

ŠSD „Sokol“ ima ove stalne sekcije:

#### **Za učenice:**

- odbojka,
- rukomet,
- kros,

#### **Za učenike:**

- nogomet,
- rukomet,
- košarka,
- kros.

Na temelju interesa učenika, voditelj ŠSD-a može na početku školske godine odlučiti da se ustroje dodatne sekcije.

### **Članak 11.**

Članovi ŠSD-a obavljaju sljedeće zadaće:

- redovito sudjeluju u školskim sportskim aktivnostima, sportskom vježbanju, pripremama za natjecanja te samim školskim sportskim natjecanjima,
- predstavljaju školu na natjecanjima u duhu fair-play igre i poštivanja protivnika,
- brinu o redovitome ispunjavanju obaveza, stezi i odgovornosti za ekipu,
- brinu se o inventaru i sportskoj opremi, posebno čuvanju sportskih rekvizita i pomagala te brinu o opremi koja im je dana na korištenje.

### **Članak 12.**

U realizaciji programa i aktivnosti, ŠSD se može povezati sa sportskim klubovima, udrugama i savezima sukladno zakonskim obvezama.

### **Članak 13.**

Poticanje učenika na bavljenje školskim sportom ostvaruje se sudjelovanjem na natjecanjima, ljetnim školama i kampovima te dodjeljivanjem pohvala, priznanja i nagrada.

Prigodom vrednovanja rada prosuđuju se postignuća, zalaganje i ponašanje učenika.

Voditelj ŠSD-a može predlagati posebno zaslužne učenike i članove za nagrade koje dodjeljuje škola.

## EVIDENCIJA RADA I ČLANOVA ŠSD-a

### Članak 14.

ŠSD vodi evidenciju rada koja sadrži popis aktivnosti, broj učenika uključenih u pojedine aktivnosti, broju školskih športskih natjecanja na kojima sudjeluje ŠSD te broju sati rada ŠSD-a.

### Članak 15.

Za učlanjenje učenika u ŠSD potrebna je pisana suglasnost roditelja ili staratelja.

Članovima ŠSD-a se izdaje iskaznica Hrvatskog školskog športskog saveza kojom se potvrđuje članstvo i identitet članova.

ŠSD vodi registar članova u koji se upisuju podaci o imenu, prezimenu i OIB-u učenika koji je član ŠSD-a, datumi njihova upisa i ispisa u članstvo te potvrde iz članka 16. stavka 2. ovog Pravilnika.

### Članak 16.

U školskim sportskim natjecanjima može sudjelovati učenik koji ima utvrđenu zdravstvenu sposobnost.

Zdravstvenu sposobnost učenika za sudjelovanje u aktivnostima ŠSD-a potvrdom utvrđuje nadležni liječnik, specijalist školske medicine, specijalist pedijatar ili specijalist obiteljske medicine.

### Članak 17.

ŠSD se upisuje u Registar školskih sportskih društava Hrvatskog školskog športskog saveza.

## FINANCIRANJE ŠSD-a

### Članak 18.

Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnog proračuna i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba na račun škole.

Sredstva potrebna za rad ŠSD-a mogu se osigurati i:

- iz materijalnih troškova škole,
- sredstvima iz proračuna zajednice sportskih udruga općina, gradova i županija,
- sredstvima iz proračuna školskih sportskih saveza,
- sredstvima Ministarstva nadležnog za školski sport,
- sponzorstvima i donacijama,
- iz drugih izvora sukladno zakonu.

Novčana sredstva ŠSD-a se vode na računu Srednje škole Zlatar.

Škola obavlja financijske, računovodstvene, knjigovodstvene i blagajničke poslove za ŠSD.

Ukupan prihod ŠSD-a čine sva novčana sredstva iz ovog članka koja ŠSD ostvari tijekom godine i koriste se isključivo za rad istog.

Novčana sredstva se koriste temeljem odluke voditelja ŠSD-a ili ravnatelja škole, a nalogodavac za isplate je ravnatelj škole uz supotpis voditeljice računovodstva.

**Članak 19.**

Ovaj poslovnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči škole.

**KLASA: 620-03/14-01/1**

**URBROJ: 2211/01-380/1-9-14-4**

**U Zlataru, 30. rujna 2014. godine**

**ZAMJENICA PREDsjedNICE  
ŠKOLSKOG ODBORA**

**Nada Štahan**



