

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
SREDNJA ŠKOLA ZLATAR

KLASA: 470-01/19-01/3

URBROJ: 2211/01-380/1-9-03-19-6

Zlatar, 29.10.2019.

Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ br. 111/18.), a u vezi s člankom 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ br. 95/19.) i člankom 62. Statuta Srednje škole Zlatar (KLASA: 012-01/19-01/2 URBROJ:2211/01-380/01-9-19-6 od 31.01.2019.), ravnateljica Srednje škole Zlatar, Zdenka Rogina, dipl. iur., donosi

**PROCEDURU DOSTAVLJANJA SKLOPLJENIH UGOVORA IZ KOJIH
PROIZLAZE FINACIJSKI UČINCI U SREDNJOJ ŠKOLI ZLATAR**

Članak 1.

Ova procedura propisuje način i postupak dostavljanja preslike ugovora iz kojih proizlaze financijski učinci računovodstvu Škole.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na osobe oba spola.

Članak 3.

Tajnik Škole sve sklopljene ugovore iz kojih proizlaze financijski učinci evidentira u Evidenciji sklopljenih ugovora najkasnije u roku tri (3) dana od sklapanja ugovora između ugovorenih strana.

Članak 4.

Tajnik Škole presliku svakog sklopljenog ugovora iz kojeg proizlaze financijski učinci u roku od osam (8) dana od dana sklapanja ugovora između ugovorenih strana dostavlja na znanje voditelju računovodstva, te u Evidenciji sklopljenih ugovora navodi datume dostave.

Voditelj računovodstva potpisom u Evidenciji sklopljenih ugovora, za na to predviđeno mjesto, potvrđuje primitak dostavljene preslike ugovora.

Članak 5.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Škole.

Ravnateljica:

Zdenka Rogina, dipl.iur.



Zdenka Rogina